

Pas à Pas (une évaluation)

Le résultat final

Date : novembre 2011		Durée : 30 minutes
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">Évaluation</div>		
Nom :	Prénom :	
Classe :	École :	

L'exemple, qui sera créé dans cette lettre et les prochaines, essaiera de passer en revue différentes méthodes de travail en espérant que cela vous aidera à produire des documents avec plus d'efficacité et plus de sérénité !

Attention : pour les utilisateurs du MAC, voir les commentaires sur l'environnement <http://user.services.openoffice.org/fr/forum/viewtopic.php?p=149792#p149792>.



Ce document est publié par le DIP Genève sous licence Creative Commons utilisation et adaptation autorisée sous conditions.

LibreOffice 3.4.3 - windows 2000

Auteur : P.o.M.

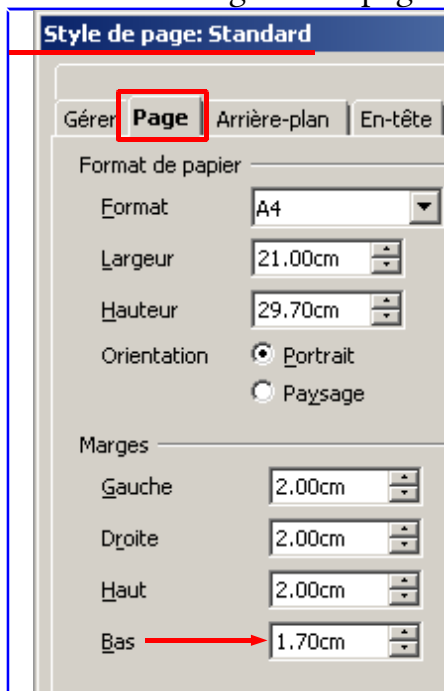
Version 3

1.a - Commencer le document texte

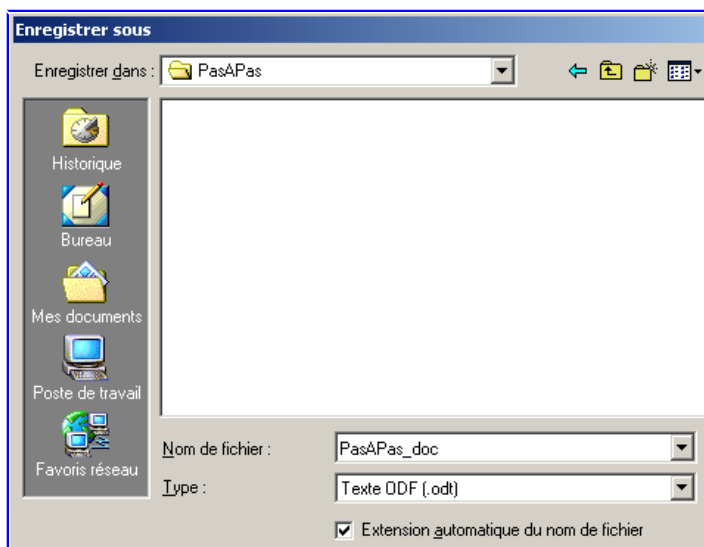
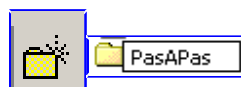
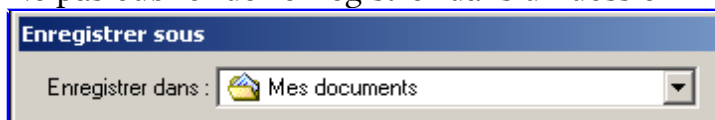
1 Ouvrir et enregistrer un document texte

(a)   ou *Fichier – Nouveau Document Texte*

(b) Vérifier les marges de la page :



(c) Ne pas oublier de l'enregistrer dans un dossier « PasAPas » :



(d) Afficher les caractères non imprimables 