

Pas à Pas (une évaluation)

Le résultat final

The image displays three screenshots of a software interface for a French language evaluation. The leftmost screenshot shows the 'Évaluation' screen with a text passage about a character named 'Le docteur' and a progress bar. The middle screenshot shows a diagram with a character and text boxes for 'pour lui', 'pour moi', and 'pour toi', along with a 'Le docteur' label. The rightmost screenshot shows the 'Évaluation - (deuxième partie)' screen with a progress bar.

Conseil: si vous n'avez pas encore enregistré de modifications, il est possible d'utiliser la commande *Fichier - Recharger* pour retrouver le document original.



Ce document est publié par le DIP Genève sous licence Creative Commons utilisation et adaptation autorisée sous conditions.

LibreOffice 3.4.3 - windows 2000

Auteur : P.o.M.o

Version 4

4.a - Copier-coller et autotexte

1 Ouvrir le document à compléter



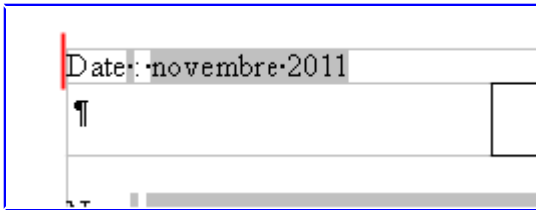
Rappel : il est important d'enregistrer les fichiers dans un dossier, qui pourra être copié., compressé,... On utilise ici le dossier « PasAPas ».

(b) *Fichier - Enregistrer sous*

Nom de fichier :	Pas_A_Pas_4
Type :	Texte ODF (.odt)

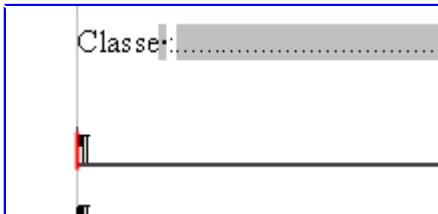
2 Sélectionner l'en-tête

(a) Clic au début du document avant le D de Date



(b) Tenir la touche MAJ enfoncée.

(c) Clic à la fin de l'en-tête



pour obtenir :

Date: novembre 2011	→	Durée: 30 minutes
	Évaluation	
Nom:	→	Prénom:
Classe:	→	École:

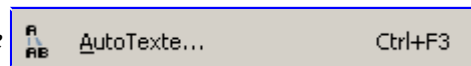
3 Copier-coller

Si on veut créer en page 3 la deuxième partie de l'épreuve avec le même en-tête, je peux me contenter de le copier (CTRL+C) puis de le coller (CTRL+V).

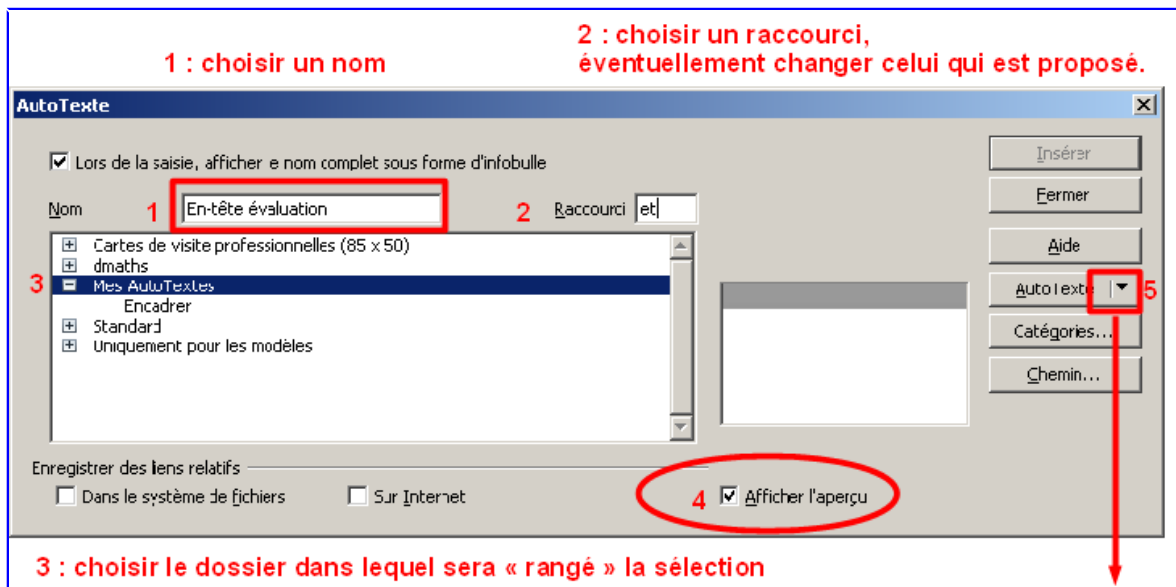
Si je veux que cet en-tête soit disponible lors de la rédaction d'une nouvelle évaluation, je peux utiliser un **autotexte**.

4 Créer l'autotexte

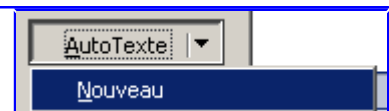
(a) L'en-tête étant sélectionné, *Édition - AutoTexte* pour faire afficher la fenêtre, où on peut définir un autotexte.



(b) Faire les choix suivants :



Nouveau permet d'enregistrer l'autotexte.



5 Utiliser l'autotexte créé

- (a) Mettre le curseur en page 3,
- (b) Taper « et » ou « Et » ou « ET » ou « eT »,
- (c) Sélectionner « et » (le plus rapide et de tenir les touches MAJ et CTRL enfoncées en tapant sur la touche de direction gauche)

(d) La touche F3 affiche

